



FAQ : Mise à la réforme Immobilisations	
Emagnus 2009	
Version/Auteur	V1- Mai 2022 / MG
Diffusion	Interne/Externe

CONTEXTE

Après avoir pointé l'inventaire avec la trésorerie, vous avez listé des biens qui doivent sortir de l'inventaire, ce sont des biens obsolètes /qui ne figurent plus dans l'inventaire physique.

CAS 1 : Le bien à sortir est présent sur l'inventaire de la trésorerie mais n'a jamais été créé dans E- Magnus

- 1) Identifier les biens du fichiers Excel afin de les extraire sur un autre onglet

Exemple ci-dessous avec du matériel informatique acheté en 1996 :

29					
30		2183 MATBU1996-01	Oui	Complétée	ARMOIRE 3 TABLETTES
31		2183 MATBU1996-02	Oui	Complétée	APPAREIL PHOTO FLASH
32		2183 MATBU1996-03	Oui	Complétée	FAUTEUIL
33		2183 MATBU1996-04	Oui	Complétée	ORDINATEUR COMPACQ
34		2183 MATBU1996-05	Oui	Complétée	ARMOIRE A RIDEAUX
35		2183 MATBU1996-06	Oui	Complétée	ARMOIRE A RIDEAUX FAUTEUILS
36		2183 MATBU1996-07	Oui	Complétée	IMPRIMANTE LASER ET COMPUPRINT
37		2183 MATBU1996-08	Oui	Complétée	PHOTOCOPIEUR PIJ
38		2183 MATBU1996-09	Oui	Complétée	TELEPHONE PIJ
39		2183 MATBU1996-10	Oui	Complétée	MAGNETOSCOPE PIJ
40		2183 MATBU1996-11	Oui	Complétée	MATERIEL INFORMATIQUE
41		2183 MATBU1996-12	Oui	Complétée	TELEVISEUR PIJ
42		2183 MATBU1996-13	Oui	Complétée	BUREAU POLICE ADMINISTRATIF
43		2183 MATBU1996-14	Oui	Complétée	MOBILIER HOTEL DE VILLE
44		2183 MATBU1996-15	Oui	Complétée	MOBILIER HOTEL DE VILLE
45		2183 MATBU1996-16	Oui	Complétée	IMPRIMANTE SCANNER
46		2183 MATBU1996-17	Oui	Complétée	MATERIEL AMENAGEMENT CHAMBRE
47		2183 MATBU1996-18	Oui	Complétée	IMPRIMANTE LASER BULL
48		2183 MATBU1996-19	Oui	Complétée	INFORMATIQUE MATERIEL/LOGICIEL
49		2183 MATBU1996-20	Oui	Complétée	ORDINATEUR
50		2183 MATBU1996-21	Oui	Complétée	INFORMATIQUE MATERIEL/LOGICIEL

ACTIF A CONSERVER | BIENS A SORTIR

Accessibilité : consultez nos recommandations

Nous vous conseillons de procéder de la façon suivante :



- Identifier un premier onglet avec les biens à conserver dans l'inventaire
- Isoler les biens à sortir dans un deuxième onglet

Astuce : Vous pouvez utiliser les raccourcis suivants pour couper / coller les lignes sur le 2^{ème} onglet : CTRL+X (Couper) et CTRL+V (coller)

2) Compléter un certificat administratif de cession

La liste ainsi établie vous permettra d'alimenter un certificat administratif de cession à signer par l'ordonnateur et à transmettre en trésorerie.

- [MODELE DE CERTIFICAT ADMINISTRATIF DE CESSION A TELECHARGER](#)

Exemple :

IMMOBILISATIONS SORTIES DEFINITIVEMENT - Certificat administratif n° 2

Date de cession : 31/12/2022
Motif de cession : Mise à la réforme
Modalité de cession : Mise à la réforme
Cession définitive : Oui

Número immobilisation	Número Inventario	Libellé	Date acquisition	Montant acquisition	Nature du bien cédé	VNC
MATBU1996-01	MATBU1996-01	ARMOIRE 3 TABLETTES	31/12/1996	578.77	2183	578.77

CAS 2 : Le bien à sortir est présent sur l'inventaire de la trésorerie et également dans E- Magnus

Suivre les étapes sur CAS 1 afin de pouvoir établir un certificat administratif listant les biens à sortir.

Se connecter à Emagnus et identifier les biens :

Accès : immobilisations → Cession → Saisie

Accueil | Immobilisations | Cession

Tn par défaut
Affichage par défaut

Critères

Service gestionnaire : [Sélectionner]

Classe immobilisation : [Sélectionner]

Date d'entrée du : [Sélectionner] au [Sélectionner]

Date de sortie du : [Sélectionner] au [Sélectionner]

Biens

☒ Réels

☐ Simulés

Etat

☒ En cours

☐ Sortis

Type

☒ Amortissable

☒ Non amortissable

Rechercher

R/S	Entrée	N° inventaire	Désignation	Code	Valeur initiale	Subvention	VNC	Sortie
Réel	21/01/2020	20202051001	Acquisition logiciel	20202051001	3 000.00 €		3 000.00 €	
Réel	17/12/2019	BAT005	CLIMATISATION J FERRY	CCSBIANCHUF	3 251.24 €		3 251.24 €	
Réel	17/12/2019	MATDIV1952	ABRI JARDIN - CRECHE	GAMMVERTCRECHE	1 599.00 €		799.50 €	
Réel	16/12/2019	MATDIV1951	VETEMENTS PM + TUBE A SABLE AR	RIVOLIERPM	607.20 €		303.60 €	
Réel	11/12/2019	BAT006	MENUIS EXT PREAU JR	ACCESSDGOLOT2	713.76 €		713.76 €	
Réel	11/12/2019	BAT006	MACONNERIE PREAU JR	ACCESSDGOLOT1	526.08 €		526.08 €	
Réel	11/12/2019	BAT006	ELEC-CLIM-CHAUF PREAU JR	ACCESSDGOLOT4	146.64 €		146.64 €	
Réel	27/11/2019	TER1902	FRAIS S/ACQ CABRO C110-111-600	TERRAIN CABROL1	1 747.98 €		1 747.98 €	
Réel	27/11/2019	TER1902	ACQ C110-111-600 CABROL	TERRAIN CABROL	50 000.00 €		50 000.00 €	
Réel	12/11/2019	BAT006	AC1 - LOT 1 - MACONNERIE PREAU	ACCESSAC1LOT1	25 777.92 €		25 777.92 €	
Réel	12/11/2019	BAT006	AC1-LOT 4-ELEC CLIMCHAUF PREAU	ACCESSAC1LOT4	7 185.36 €		7 185.36 €	
Réel	12/11/2019	BAT006	AC1-LOT 2 MENUIS EXT PREAU JR	ACCESSAC1LOT2	34 974.24 €		34 974.24 €	
Réel	12/11/2019	BAT02001	4 PLEINS TERRE-ENTOURAGE/CLAV	PIERACLAVALARY	5 472.00 €		5 472.00 €	
Réel	12/11/2019	BAT06056	VASISTAS DOJO	MULTIFERIMDOJO	6 874.12 €		6 874.12 €	
Réel	12/11/2019	VOIED01-2153	MODERNISATION PARC VIDEOS	AZETCO2019	1 260.00 €		1 260.00 €	
Réel	12/11/2019	VOIED01-2315	REALISATION ESCALIER J ROSTAND	BPCONSTRUCTION	9 924.00 €		9 924.00 €	
Réel	24/10/2019	MATDIV1948	6 TABLES - JR ELEM	UGAPIRELEM	1 269.61 €	886.00 €	0.00 €	
Total					49 587 047.97 €	463 576.58 €	#####	

Enr : 14 9 sur 2683 | H | Aucun filtre | Rechercher

1 – Cliquer sur rechercher



- 2 – Sélectionner le bien à céder
- 3 – Cliquer sur la flèche

Cliquer ensuite sur le bouton créer



Code bien : TERRAIN CABROL
 Désignation : ACQ C110-111-600 CABROL
 Valeur : 50 000.00 €

Date de sortie	Type	Motif	Qté cédée	Valeur cédée

On accède ensuite à l'écran d'identification de la cession :

Identification

Code bien : 200704 N° Inventaire : 200704
 Désignation : Acquisition petit matériel Bien simulé ☐
 Valeur : 1 919.42 €
 Date d'entrée : 09/05/2007 Provenance :

Cession

Cession totale ☒ Tiers : TRESOR PUB
 Motif de sortie : Immobilisation réformée
 Compte de mise à disposition ou d'affectation (24...) :
 Date de sortie : 31/12/2022 Quantité cédée : 1
 Montant cession : 0.00 € Plus value : 0.00 €
 Valeur brute cédée : 1 919.42 € VNC cédée : 0.00 €

Buttons: Tableau du bien, Subventions, Référence cession

- 1) Sélectionnez le **Tiers** à qui le bien est cédé (Exemple : **Trésorerie**).
- 2) Renseignez le **Motif de sortie** du bien : **Immobilisation réformée**
- 3) Indiquez la **Date de sortie** du bien. (en général le 31/12/N)
- 4) Ne rien renseigner dans **Montant de la cession** (à utiliser uniquement quand le bien est vendu).

Cochez la case **Cession totale** si la cession est complète, c'est-à-dire si la totalité du bien va être cédée en une seule fois.

Indiquez la **Quantité cédée**, si la quantité du bien a été enregistrée à l'origine sur la fiche du bien.

La **Valeur brute cédée** correspond à la valeur cédée par rapport à la valeur d'origine. Si la cession est totale, c'est la valeur initiale du bien. Si la cession est partielle, c'est la valeur brute à l'origine de la partie cédée.



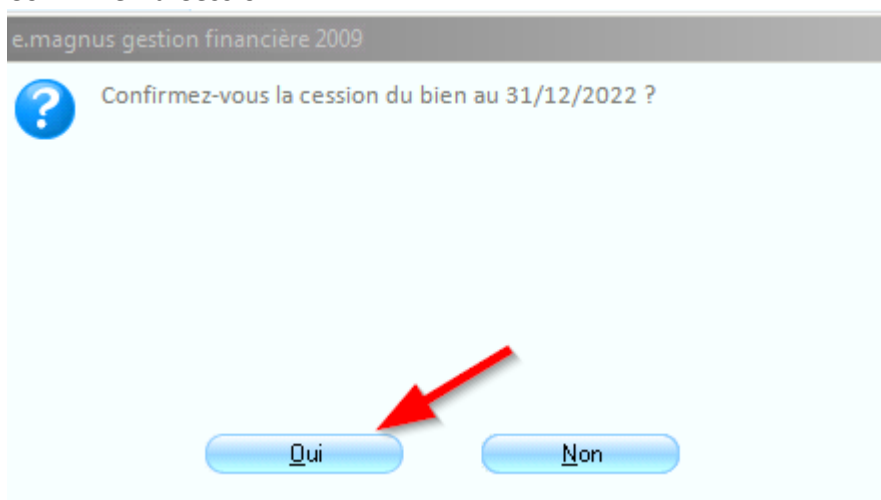
La **VNC cédée** correspond à la Valeur Nette Comptable cédée. Elle est calculée automatiquement par le logiciel.

La **Plus-value** est calculée automatiquement par le logiciel.

Enregistrer la Cession avec le bouton Enregistrer



Confirmer la Cession



La liste des cessions effectuées sur le logiciel peut être éditée pour contrôle et transmission à la trésorerie via le menu **Immobilisations** → **Cession** → **Etat des cessions**

L'équipe support du SICTIAM restent à votre disposition pour tout complément d'information.

Pour plus de rapidité saisissez vos demandes d'assistance sur :
<https://mon.sictiam.fr/page/assistance>

