

CITYWEB

Création des registres



Référence du document	creation_registre.docx	
Module concerné		
Auteur(s)	Hélène PERRAUDEAU	
Statut	01/09/2015	
Destinataire(s)		

Objectif

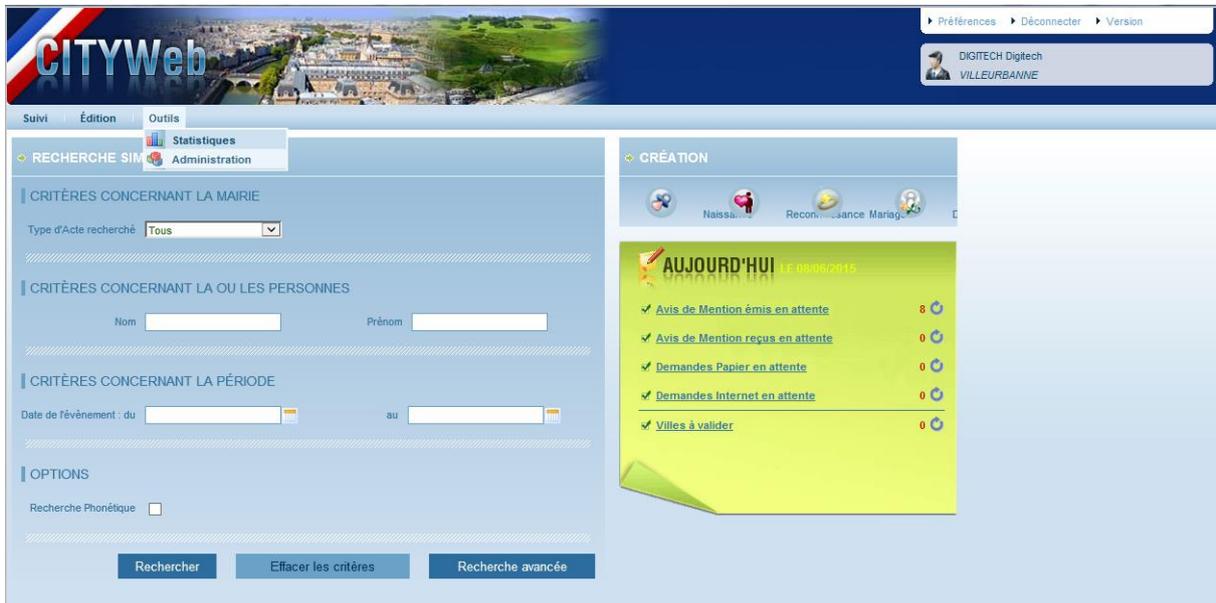
Chaque année vous êtes amenés à créer vos registres pour l'année suivante. Cette fiche de procédure a pour but de décrire la duplication et la création d'un registre qu'il soit de naissance de mariage ou de décès.

Sommaire

1 ACCES AU PARAMETRAGE	2
2 CREATION DES REGISTRES	2
2.1 DUPLICATION DES REGISTRES.....	2
2.2 CREATION D'UN REGISTRE	4

1 Accès au paramétrage

A la connexion de CityWeb, pour pouvoir créer un registre, vous devez cliquer sur le menu Outils / Administration.



Arrivé sur cet écran, vous devez choisir l'onglet **Mairies** puis dans le menu à gauche **Gestion des registres**

2 Création des registres

Bien que le paramétrage le permette, il est préférable de créer manuellement les registres avant fin décembre.

Le principe est le même quel que soit le registre à définir : naissance, décès et mariage.

Dans le cas d'un registre unique, vous devez définir qu'un seul registre.

Dans CityWeb, les registres peuvent être soit dupliqués ou soit créés.

2.1 Duplication des registres

Cliquez sur le bouton **Dupliquer les registres**, puis remplir les informations demandées et valider.

Attention, cette manipulation a des conséquences sur l'année du registre en fonction du moment où vous la lancez :

- Si c'est en fin d'année, l'année du registre sera correcte (année en cours +1)
- Si vous le faites en début d'année, l'année en cours +1 ne sera pas correcte. Veuillez modifier le registre avec le crayon en fin de ligne en changeant l'année du registre et enregistrer.

DUPLICATION DE REGISTRE

Année VILLEURBANNE

Mairies

3 registre(s) a(ont) été créé(s) avec succès

Utilisateurs/Droits Mairies Données géographiques Liste de valeurs Modèles Paramètres Modules

Gestion des Mairies et des OEC

Gestion des Paramètres des Mairies
Gestion des Mairies
Gestion des OEC

Gestion des Registres

Gestion des Paramètres des Registres
Gestion des Registres

Gestion des Actes

Marquage d'Acte

Mairie: VILLEURBANNE

Registres (1 - 10 sur 11)

NOM	ANNÉE	TYPES D'ACTE	STATUT	NUMÉROS RÉSERVÉS	ACTIONS
<input type="checkbox"/> Registre des décès	2016	<ul style="list-style-type: none"> Acte de décès Enfant sans vie 	1 - Ouvert		<input type="button" value="O"/> <input type="button" value="P"/>
<input type="checkbox"/> Registre des mariages	2016	<ul style="list-style-type: none"> Acte de mariage Reprise de vie commune 	1 - Ouvert		<input type="button" value="O"/> <input type="button" value="P"/>
<input type="checkbox"/> Registre des naissances	2016	<ul style="list-style-type: none"> Acte de reconnaissance Acte de naissance Acte de consentement 	1 - Ouvert		<input type="button" value="O"/> <input type="button" value="P"/>
<input type="checkbox"/> Registre des décès	2015	<ul style="list-style-type: none"> Acte de décès Enfant sans vie 	1 - Ouvert		<input type="button" value="O"/> <input type="button" value="P"/>
<input type="checkbox"/> Registre des mariages	2015	<ul style="list-style-type: none"> Acte de mariage Reprise de vie commune 	1 - Ouvert		<input type="button" value="O"/> <input type="button" value="P"/>
<input type="checkbox"/> Registre des naissances	2015	<ul style="list-style-type: none"> Acte de reconnaissance Acte de naissance Acte de consentement 	1 - Ouvert		<input type="button" value="O"/> <input type="button" value="P"/>
<input type="checkbox"/> registre de décès 2014	2014	<ul style="list-style-type: none"> Acte de décès Enfant sans vie 	1 - Ouvert		<input type="button" value="O"/> <input type="button" value="P"/>
<input type="checkbox"/> registre de naissance 2011	2011	<ul style="list-style-type: none"> Acte de reconnaissance Acte de naissance Acte de consentement 	1 - Ouvert	1 numéro(s) réservé(s)	<input type="button" value="O"/> <input type="button" value="P"/>
<input type="checkbox"/> registre de naissance 2011	2011	<ul style="list-style-type: none"> Acte de reconnaissance Acte de naissance Acte de consentement 	2 - Fermé		<input type="button" value="O"/> <input type="button" value="P"/>
<input type="checkbox"/> registre de décès 2009	2009	<ul style="list-style-type: none"> Acte de décès Enfant sans vie 	2 - Fermé		<input type="button" value="O"/> <input type="button" value="P"/>

Page: 1 sur 2

Comme l'indique le logiciel, les 3 registres pour 2016 ont bien été créés. Ils sont à l'identique de ceux de 2015 (même statut, mêmes paramètres).

Ne pas oubliez de vérifier les paramètres (marges, nombre de page, recto/verso) des registres en cliquant sur le crayon en fin de ligne.

<input type="checkbox"/> Registre des naissances	2016	<ul style="list-style-type: none"> • Acte de reconnaissance • Acte de naissance • Acte de consentement 	1 - Ouvert		Modifier cet élément
--	------	---	------------	---	--------------------------------------

2.2 Création d'un registre

La création d'un registre se passe en 2 temps :

- Définition du type de registre (mariage, naissance, décès) et des types d'actes rattachés.
- Définition des paramètres du registre (marges, nombres de page, recto/verso).



The screenshot shows the 'GESTION DES REGISTRES' interface for the commune of VILLEURBANNE. It features a table with the following columns: NO., ANNÉE, TYPES D'ACTE, STATUT, NUMÉROS RÉSERVÉS, and ACTIONS. The table lists several registers with their respective parameters and act types.

NO.	ANNÉE	TYPES D'ACTE	STATUT	NUMÉROS RÉSERVÉS	ACTIONS
<input type="checkbox"/> Registre des décès	2015	<ul style="list-style-type: none"> • Acte de décès • Enfant sans vie 	1 - Ouvert		
<input type="checkbox"/> Registre des naissances	2015	<ul style="list-style-type: none"> • Acte de reconnaissance • Acte de naissance • Acte de consentement 	1 - Ouvert		
<input type="checkbox"/> Registre es mariages	2015	<ul style="list-style-type: none"> • Acte de mariage • Reprise de vie commune 	1 - Ouvert		
<input type="checkbox"/> registre de décès 2014	2014	<ul style="list-style-type: none"> • Acte de décès • Enfant sans vie 	1 - Ouvert		
<input type="checkbox"/> registre de naissance 2011	2011	<ul style="list-style-type: none"> • Acte de reconnaissance • Acte de naissance • Acte de consentement 	1 - Ouvert	1 numéro(s) réservé(s)	
<input type="checkbox"/> registre de naissance 2011	2011	<ul style="list-style-type: none"> • Acte de reconnaissance • Acte de naissance • Acte de consentement 	2 - Fermé		
<input type="checkbox"/> registre de décès 2009	2009	<ul style="list-style-type: none"> • Acte de décès • Enfant sans vie 	2 - Fermé		
<input type="checkbox"/> registre de naissance 1990	1990	<ul style="list-style-type: none"> • Acte de naissance 	3 - Archivé		

Cliquer sur le bouton ajouter et l'écran suivant apparaît :

◀ AJOUT D'UN REGISTRE

Enregistrer Réinitialiser Annuler

Mairie **VILLEURBANNE** Champs requis

Type de registre

Statut

Nom

Année

Types d'Acte

- Acte de consentement
- Acte de décès
- Acte de mariage
- Acte de naissance
- Acte de reconnaissance
- Enfant sans vie
- Reprise de vie commune

Paramètres (13) Résultats par page ↻

<input type="checkbox"/>	CODE	INTITULÉ	VALEUR	ACTIONS
<input type="checkbox"/>	CPT_CERT	Compteur d'acte	0	
<input type="checkbox"/>	CPT_PAGE	Compteur de page	0	
<input type="checkbox"/>	CPT_VOLUME	Compteur de volume	0	
<input type="checkbox"/>	EXTERNAL_ID	externalID		
<input type="checkbox"/>	FIRST_CERTIFICATE_RECTO	Premier acte imprimé au recto (1 = recto, 0 = verso)	1	
<input type="checkbox"/>	MARGIN_BOOKBINDING	Marge de reliure	10	
<input type="checkbox"/>	MARGIN_BOTTOM	Marge basse	20	
<input type="checkbox"/>	MARGIN_LEFT	Marge de gauche	20	
<input type="checkbox"/>	MARGIN_RIGHT	Marge droite	20	
<input type="checkbox"/>	MARGIN_TOP	Marge haute	20	

Enregistrer Réinitialiser Annuler

L'exemple que nous allons prendre est le registre des mariages.

Renseigner le type de registre concerné, le nom, l'année et les types d'actes.

Rappel des types d'actes à cocher pour chaque registre :

- Registre des naissances : Acte de consentement, Acte de naissance et Acte de reconnaissance.
- Registre des mariages : Acte de mariage et Reprise de vie commune.
- Registre des décès : Acte de décès et Enfant sans vie.

Par défaut, les paramètres de définition du registre s'affichent dans la partie basse de l'écran. Vous pouvez les corriger ou en ajouter si nécessaire.

Plusieurs états sont définis pour un registre :

- Créé : le registre existe mais aucun acte ne peut être saisi.
- Ouvert : les utilisateurs peuvent saisir et valider les actes.
- Fermé : plus aucun acte ne peut être enregistré sur le registre.

Les autres statuts sont utilisés dans des cas spécifiques.

Attention, n'oubliez pas que pour pouvoir saisir des actes, votre registre doit être à l'état « Ouvert ».

AJOUT D'UN REGISTRE

Enregistrer Réinitialiser Annuler

Maire **VILLEURBANNE** Champs requis

Type de registre **registre de mariage**

Statut **1 - Ouvert**

Nom **Registre de mariages**

Année **2016**

Types d'Acte

- Acte de consentement
- Acte de décès
- Acte de mariage
- Acte de naissance
- Acte de reconnaissance
- Enfant sans vie
- Reprise de vie commune

Paramètres (13) | SUPPRIMER AJOUTER Résultats par page 10

■	CODE	INTITULÉ	VALEUR	ACTIONS
<input type="checkbox"/>	CPT_CERT	Compteur d'acte	0	
<input type="checkbox"/>	CPT_PAGE	Compteur de page	0	
<input type="checkbox"/>	CPT_VOLUME	Compteur de volume	0	
<input type="checkbox"/>	EXTERNAL_ID	externalID		
<input type="checkbox"/>	FIRST_CERTIFICATE_RECTO	Premier acte imprimé au recto (1 = recto, 0 = verso)	1	
<input type="checkbox"/>	MARGIN_BOOKBINDING	Marge de reliure	10	
<input type="checkbox"/>	MARGIN_BOTTOM	Marge basse	20	
<input type="checkbox"/>	MARGIN_LEFT	Marge de gauche	20	
<input type="checkbox"/>	MARGIN_RIGHT	Marge droite	20	
<input type="checkbox"/>	MARGIN_TOP	Marge haute	20	

Enregistrer Réinitialiser Annuler

Quand tout est correct, veuillez enregistrer votre création de registre.

Si vous devez modifier un registre, veuillez utiliser le crayon se trouvant en fin de la ligne du registre concerné :

<input type="checkbox"/>	Registre des naissances	2016	<ul style="list-style-type: none"> • Acte de reconnaissance • Acte de naissance • Acte de consentement 	1 - Ouvert	Modifier cet élément
--------------------------	-------------------------	------	---	------------	--------------------------------------